

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA UE

**Per l'affidamento di
ACCORDO QUADRO, DELLA DURATA DI 24 MESI, CON OPZIONE DI PROROGA DI ULTERIORI 12
MESI**

avente ad oggetto la

SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO

CPV 79620000-6

CIG: 70434452B0

IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO PRESUNTO DELL'ACCORDO QUADRO: EURO 950.000,00

Pratica n. 032/2017

DISCIPLINARE DI GARA

SCADENZA: ORE 17:30 – DEL GIORNO 24 MAGGIO 2017

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE
SILFI SPA
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

DOTT.SSA MANUELA GNIULI

SOMMARIO

SEZIONE I – INFORMAZIONI SULLA STAZIONE APPALTANTE	4
Art. 1 - Stazione appaltante.	4
Art. 2 - Orari di apertura.	4
Art. 3 - Responsabile Unico del Procedimento.	4
Art. 4 - Richiesta di informazioni complementari.	4
Art. 5 - Comunicazioni con la stazione appaltante.	4
Art. 6 - Codice di comportamento e prevenzione degli illeciti.	5
SEZIONE II – PREMESSE E DISPOSIZIONI GENERALI SULLA GARA	5
Art. 7 - Procedura indetta.	5
Art. 8 - Atti e provvedimenti presupposti – Fonti di Finanziamento	5
Art. 10 - Lingua ufficiale.	6
Art. 11 - Suddivisione in Lotti.	6
SEZIONE III – SOGGETTI – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO	6
Art. 12 – Soggetti ammessi.	6
Art. 13 – Requisiti di Ordine Generale.	6
Art. 14 – Requisiti di Idoneità Professionale.	6
Art. 15 – Requisiti di Capacità economica e Finanziaria.	7
Art. 16 – Requisiti di Capacità Tecnica	7
SEZIONE IV – REGOLE DI QUALIFICAZIONE	7
Art. 17 - Imprese individuali, società commerciali e società cooperative.	7
Art. 18 - Consorzi stabili, artigiani e cooperativi di produzione e lavoro.	7
Art. 19 – Consorzi ordinari di concorrenti	7
Art. 20 - Raggruppamenti temporanei aggregazioni tra imprese e gruppi europei	8
Art. 21 - Divieto di partecipazione plurima.	8
SEZIONE V – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	8
Art. 22 – Recapito del Plico di Gara.	8
Art. 23 – Contenuto del Plico.	9
Art. 24 – BUSTA A – Documentazione Amministrativa	9
Art. 25 – BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA, ONERI AZIENDALI SICUREZZA.	10
Art. 26 - Rtc, Consorzi Ordinari Di Concorrenti Aggregazioni Tra Imprese E Geie	10
Art. 27 - Consorzi Stabili, Artigiani e Cooperativi di Produzione e Lavoro.	11
Art. 28 - Pagamento del Contributo all'Autorità Di Vigilanza.	11
Art. 29 – Cauzione provvisoria.	11
Art. 30 – Impegno alla Cauzione Definitiva e Assicurazioni.	13
Art. 31 - Avvalimento e Subappalto.	13
SEZIONE VI - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	16
Art. 35 - Sedute pubbliche.	16
Art. 36 - Ammissione/esclusione dei concorrenti.	16
Art. 37 - Aggiornamento e rinvio delle sedute pubbliche.	16
Art. 38 - Soccorso istruttorio.	16

Art. 39 - Estensione del soccorso istruttorio.	17
Art. 40 Fasi della seduta.	18
Art. 41 - Congruit� delle offerte.	19
SEZIONE VII – ESITO DELLA GARA.	19
Art. 42 - Conclusione della gara.	19
Art. 43 - Controlli sul possesso dei requisiti attestati dai concorrenti.	20
Art. 44 - Aggiudicazione e stipula.	20
Art. 45 - Clausola di salvaguardia per la stazione appaltante.	20
Art. 46 - Adempimenti presupposti alla stipula del Contratto.	20
Art. 47 - Esecuzione in via d'urgenza, nelle more della stipula.	20
Art. 48 - Termine per la stipula del Contratto e vicende soggettive.	21
Art. 49 - Spese di gara e di Contratto.	21
Art. 50 - Tutela dei dati personali e aziendali.	21

SEZIONE I – INFORMAZIONI SULLA STAZIONE APPALTANTE

Art. 1 - Stazione appaltante.

La stazione appaltante (committente) è: SILFI SOCIETA' ILLUMINAZIONE FIRENZE e SERVIZI SMARTCITY SOCIETA' PER AZIONI (nel prosieguo anche solo “**SILFispaspa**”) con sede legale in Firenze (FI), Via Dei Della Robbia, n. 47 – Tel. 055 575396 – Fax: 055 5882271 -- Sito Web: www.silfi.it – C.F. e P. I.V.A. 06625660482.

Art. 2 - Orari di apertura.

Gli uffici osservano i seguenti orari di apertura al pubblico:

Da Lunedì a Venerdì, con il seguente orario dalle ore 08:30 alle ore 13:30 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30.

Art. 3 - Responsabile Unico del Procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento è nominato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, nella persona della Dott.ssa Manuela Gniuli, reperibile presso la stazione appaltante.

Art. 4 - Richiesta di informazioni complementari.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate, tramite PEC all'indirizzo: acquistisilfi@pec.it

ENTRO le ore 17:30 del giorno 12/05/2017

Non sarà data risposta a quesiti pervenuti con altre modalità o oltre tale data.

La Stazione appaltante provvederà a fornire le risposte ENTRO le ore **17:30** del **19/05/2017**, pubblicandole sul seguente indirizzo: www.silfi.it – ACQUISTI GARE E CONTRATTI - BANDI E GARE -.

Non sarà data risposta individuale presso alcun recapito del richiedente.

Non saranno date risposte a quesiti inerenti le norme di legge o relative interpretazioni, ma soltanto a quelli relativi ai contenuti della *lex specialis* predisposta dalla stazione appaltante.

Non saranno date risposte verbali. Non sarà dato seguito a quesiti verbali. I quesiti dovranno avere tutti forma scritta.

Gli operatori economici sono invitati a prendere visione dei chiarimenti pubblicati dalla stazione appaltante prima di procedere alla formulazione della propria offerta.

Nel presentare i propri quesiti, gli interessati dovranno attenersi alle seguenti istruzioni e quindi:

- indicare nell'oggetto la dicitura “QUESITO GARA SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO”, nonché il CIG;
- esplicitare il testo del quesito e gli eventuali riferimenti normativi e di *lex specialis*.

E' onere degli interessati verificare gli eventuali aggiornamenti ed integrazioni, relativi alla documentazione di gara ed ai relativi quesiti e risposte che si troveranno sul sito della stazione appaltante www.silfi.it nei termini sopra indicati.

Art. 5 - Comunicazioni con la stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 52 commi 1, 2 e 10 del D.Lgs. 50/2016, per tutte le comunicazioni inerenti la procedura, la stazione appaltante utilizzerà i mezzi di comunicazione elettronici. Pertanto tutte le comunicazioni con i concorrenti saranno esclusivamente tramite PEC, utilizzando l'indirizzo da ciascuno di essi indicato nella documentazione di gara, le pubblicazioni avverranno sul sito internet della stazione appaltante (www.silfi.it).

In caso di concorrenti in forma plurisoggettiva (per esempio: raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente), la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intenderà validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Non saranno fornite informazioni telefoniche durante la gara né sul suo esito. L'aggiudicazione sarà oggetto di apposite notifiche e pubblicazione nei termini di legge, come previsto dagli artt. 29 e 76 e nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Il diritto di accesso potrà essere esercitato nei limiti e nelle forme di cui agli artt. 53 del D.Lgs. 50/2016 e 22 e ss. della L. 241/1990 (Definizioni e principi in materia di accesso e ss.).

Art. 6 - Codice di comportamento e prevenzione degli illeciti.

La stazione appaltante ha adottato il proprio “Codice etico e di comportamento” ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e tutti i contraenti, affidatari o comunque esecutori dei suoi contratti, sono tenuti a prenderne visione ed a conformarsi agli obblighi che ne discendono.

Detti atti sono accessibili al seguente indirizzo/link:

http://www.silfi.it//com/documenti/Codice%20Etico%20e%20di%20Comportamento%2003_10_2016web.pdf

SEZIONE II – PREMESSE E DISPOSIZIONI GENERALI SULLA GARA

Art. 7 - Procedura indetta.

La gara è indetta con procedura aperta sopra soglia UE, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, alla quale possono partecipare tutti gli operatori economici interessati, purché in possesso dei prescritti requisiti ed in assenza di motivi di esclusione.

Sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo, come dettagliato nel seguito del presente Disciplinare.

Art. 8 - Atti e provvedimenti presupposti – Fonti di Finanziamento

La gara è indetta in virtù della presupposta Delibera a contrarre del CDA di Silfi SPA n. 03/17/GC/CDA del 31 marzo 2017.

Il progetto del servizio richiesto è stato predisposto dal personale della stazione appaltante ed approvato unitamente alla *lex specialis* ed alla ulteriore documentazione di gara, con Delibera del CDA di Silfi spa n. 03/17/GC/CDA del 31 marzo 2017.

I corrispettivi contrattuali saranno coperti con fondi propri della stazione appaltante.

Art. 9 - Lex specialis di gara.

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene unitamente ad esso la *lex specialis* della gara, ovvero le norme relative a: i soggetti ammessi a partecipare; le modalità e forme di partecipazione ammesse; la corretta compilazione e presentazione dell'offerta economica e dei documenti da presentare a corredo della stessa; la procedura; ogni altra previsione cui dovranno conformarsi i concorrenti, la stazione appaltante ed i soggetti per essa operanti ai fini della gara (RUP, Commissioni, personale ausiliario).

La gara è disciplinata, fermi i presupposti di cui al Bando, dal presente Disciplinare e dagli atti e documenti ad esso allegati.

L'interpretazione e l'applicazione della *lex specialis* di gara saranno conformi ai principi generali in materia di appalti pubblici, ivi compresi e specialmente quelli di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, alla Direttiva UE n. 24 del 26 febbraio 2014 con particolare riferimento alla tutela della concorrenza (artt. 18, 24, 55, 57, 67), nonché al TFUE con particolare riferimento al diritto di stabilimento (artt. 49 e ss.), ed alla tutela di concorrenza (artt. 101 e ss.) e mercato (artt. 26 e ss.).

La *lex specialis* di gara reca altresì previsioni relative ai contratti da aggiudicare, la cui disciplina contrattuale di dettaglio è contenuta negli allegati, ivi compresi e specialmente per ciascuno il Capitolato Speciale di Appalto (CSA).

Il presente Disciplinare di gara ne costituisce lex specialis, insieme con tutti gli ulteriori atti di gara, e più precisamente:

Bando di Gara
Allegato 1 - Capitolato Speciale di Appalto
Allegato 2 - Tabelle Costo del Personale
Allegato 3 - Condizioni Generali di Appalto di SILFI Spa”, nella versione aziendale “REV 0.0” del 21/09/2016
Allegato 4 - Modulo Offerta Economica
Allegato 5 – Modello DGUE
Rettifiche ed integrazioni, quesiti e risposte

Tutti gli atti della procedura sono visionabili e scaricabili, in formato pdf, dal sito di SILFI Spa, al seguente indirizzo: www.silfi.it - acquisti gare e contratti - bandi e gare -.

Art. 10 - Lingua ufficiale.

La gara si svolge in Italia, quindi in lingua italiana. Tutti gli atti e documenti dovranno essere redatti in lingua italiana. Relativamente ai documenti provenienti da Stati Esteri o comunque redatti in lingua diversa, si applicano le previsioni di cui al DPR 445/2000, anche relativamente alla traduzione e legalizzazione.

Art. 11 - Suddivisione in Lotti.

Per ragioni di oggettiva inscindibilità della prestazione la presente procedura viene indetta in un unico lotto indivisibile.

SEZIONE III – SOGGETTI – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Art. 12 – Soggetti ammessi.

Sono ammesse alla procedura, purché in possesso dei requisiti di seguito indicati, le società in possesso dell'autorizzazione per lo svolgimento di attività di somministrazione, intermediazione e ricerca e selezione del personale, rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (art. 4, comma 2 D.Lgs. n. 276/2003), eventualmente anche in forma di consorzi o raggruppamenti temporanei o reti di imprese (queste ultime, secondo le regole di partecipazione e qualificazione previste dalla determina 23 aprile 2013, n. 3 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici).

Ulteriori tipologie di operatori economici saranno ammesse alla procedura, a condizione che la loro partecipazione non risulti distorsiva della concorrenza.

Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura dovrà sussistere al momento della presentazione dell'offerta.

La verifica dei requisiti avverrà tramite la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Art. 13 – Requisiti di Ordine Generale.

- A) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- B) insussistenza del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. l), della l. 6 novembre 2012, n. 190 (legge anticorruzione);
- C) insussistenza del procedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica amministrazione ed alla partecipazione a gare pubbliche previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

Art. 14 – Requisiti di Idoneità Professionale.

- A) iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. Per società di altro Stato membro non residente in Italia si applica la previsione di cui al comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;
- B) iscrizione all'Albo delle Agenzie per il lavoro, tenuto presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e possesso dell'autorizzazione all'esercizio di tutte le attività di cui agli articoli 30 e ss del D.Lgs 15 giugno 2015, n. 81.

Art. 15 – Requisiti di Capacità economica e Finanziaria.

- A) Dichiarazioni bancarie, intestate a SILFIspsa e riferite alla presente procedura, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, di data non anteriore a quella di pubblicazione del bando di gara nella “Gazzetta ufficiale dell’Unione europea”.

Art. 16 – Requisiti di Capacità Tecnica

- A) Avere svolto servizi nel settore dell’appalto - CPV 79620000-6 (servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo) – un fatturato globale per servizi analoghi realizzato negli ultimi 3 esercizi (2014-2015-2016) ovvero nell’eventuale più breve tempo dall’avvio dell’attività, non inferiore ad Euro 1.500.000,00.

Per ciascun servizio devono essere fornite le seguenti informazioni:

- ragione sociale del committente con relativa indicazione della natura pubblica o privata del medesimo;
 - oggetto della prestazione svolta;
 - date di inizio e conclusione;
 - importo.
- B) Disponibilità di un’ Agenzia presso la quale si svolgeranno le selezioni ubicata nella Città Metropolitana di Firenze

In sede di comprova SILFIspsa effettuerà il riscontro di veridicità della effettuazione dei servizi, nonché di effettiva analogia tra i servizi referenziati e quello oggetto di gara.

SEZIONE IV – REGOLE DI QUALIFICAZIONE

Art. 17 - Imprese individuali, società commerciali e società cooperative.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all’art. 45 comma 2 **lettera A** del D.Lgs. 50/2016 (partecipazione singola di imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative), il concorrente dovrà possedere integralmente tutti i requisiti.

Art. 18 - Consorzi stabili, artigiani e cooperativi di produzione e lavoro.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all’art. 45 comma 2 **lettera B** (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443) e **lettera C** (consorzi stabili) del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di partecipazione alla presente procedura dovranno essere posseduti come segue:

- i requisiti di cui all’art. 13 [requisiti di ordine generale] e 14 [requisiti di idoneità professionale] dovranno essere posseduti sia dal consorzio, sia dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Tutti gli altri requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio.

Art. 19 – Consorzi ordinari di concorrenti

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all’art. 45 comma 2 **lettera E** (consorzi ordinari di concorrenti) del D.Lgs. 50/2016:

- a) il consorzio dovrà indicare, nel DGUE la quota di esecuzione del contratto, con indicazione delle prestazioni, da parte della/e impresa/e consorziata/e in nome e/o per conto della/e quale/i è stata presentata la domanda di partecipazione.

N.B. Si precisa che il consorzio può presentare offerta per conto di più consorziate; in tal caso, almeno una consorziata (eventualmente: anche il consorzio stesso, se ha rilevanza esterna) deve avere una quota di partecipazione maggioritaria non inferiore al 50% e le altre non inferiore al 25%.

- b) i requisiti di partecipazione alla presente procedura dovranno essere posseduti come segue:
b.1) i requisiti di cui all’art. 13 [requisiti di ordine generale] dovranno essere posseduti sia dal

- consorzio, sia da ciascuna impresa indicata come esecutrice del contratto;
- b.2) i requisiti di cui all'art. 14 [requisiti di idoneità professionale] dovranno essere posseduti da tutte le imprese indicate come esecutrici del contratto (ed anche dal consorzio, se quest'ultimo assume un ruolo esecutivo nell'appalto);
- b.3) i requisiti di cui agli art. 15 [requisiti di capacità economica e finanziaria] e 16 [requisiti di capacità tecnica] dovranno essere posseduti cumulativamente dalle imprese consorziate indicate come esecutrici (ed anche dal consorzio, se quest'ultimo assume un ruolo esecutivo nell'appalto) almeno in proporzione alla quota di esecuzione indicata.

Art. 20 - Raggruppamenti temporanei aggregazioni tra imprese e gruppi europei

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettera D (rtc), lettera F (aggregazioni tra imprese) e lettera G (geie) del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di partecipazione alla presente procedura dovranno essere posseduti come di seguito descritto.

Nel DGUE dovrà essere indicata la quota di esecuzione del contratto. L'impresa capogruppo mandataria o la ditta delegataria dovrà dichiarare una partecipazione non inferiore al 50% e le altre imprese non inferiore al 25%.

Regole sui requisiti:

- (a) i requisiti di partecipazione alla presente procedura dovranno essere posseduti come segue:
- a.1) i requisiti di cui agli articoli 13 [requisiti di ordine generale], e 14 [requisiti di idoneità professionale] dovranno essere posseduti da tutte le imprese partecipanti al RTC/aggregazioni/GEIE;
- a.2) i requisiti di cui agli art. 15 [requisiti di capacità economica e finanziaria] e 16 [requisiti di capacità tecnica] dovranno essere posseduti cumulativamente dal RTC/aggregazioni/GEIE, fermo restando che ciascuna impresa dovrà possedere una quota del requisito almeno in ragione alla quota di partecipazione indicata.

Art. 21 - Divieto di partecipazione plurima.

Saranno escluse, ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera m) del D.Lgs. 50/2016, le offerte che, provenienti da due o più concorrenti i quali si trovino tra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, risultino imputabili, a causa della situazione di controllo e/o della relazione di fatto, a un unico centro decisionale.

A pena di esclusione, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È in ogni caso vietata, e determinerà l'esclusione di tutti gli operatori coinvolti, qualunque forma di partecipazione plurima (del/i medesimo/i operatore/i con più di una offerta).

SEZIONE V – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Art. 22 – Recapito del Plico di Gara.

Entro il termine tassativo del **24/05/2017 alle ore 17:30**, gli interessati dovranno, **a pena di esclusione**, far pervenire **esclusivamente** a SILFIsPa (Via Dei della Robbia 47 - 50132 Firenze), **un plico debitamente chiuso e sigillato**; su detto plico dovranno essere chiaramente apposte le seguenti diciture:

- 1) l'indicazione del **MITTENTE** (in caso di costituendo RTC o aggregazioni di imprese o GEIE dovranno essere indicate tutte le imprese raggruppate, evidenziando l'impresa designata **capogruppo mandataria, capofila o delegataria**)

2) "**NON APRIRE**"

3) "**Procedura per servizi di somministrazione di lavoro - Pratica 032/2017**".

La consegna del plico deve essere effettuata dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 17:30, (ad esclusione, quindi, del sabato, della domenica e degli eventuali giorni festivi infrasettimanali), indipendentemente dal mezzo scelto dall'Operatore Economico per la consegna (a mano, a mezzo Poste Italiane o altro vettore). È a carico dell'operatore economico l'onere di organizzare la consegna entro gli orari di apertura di SILFIspsa.

Il recapito del plico presso SILFIspsa, entro il termine perentorio stabilito a pena di esclusione, rimane ad esclusivo e completo rischio del mittente. Qualora il plico, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione in tempo utile, resta esclusa ogni qualsivoglia responsabilità di SILFIspsa.

Il predetto plico dovrà pervenire franco da ogni e qualsiasi spesa a carico del destinatario. Saranno, pertanto, respinti plichi gravati di oneri a qualsiasi titolo.

NOTA BENE: Qualora pervenissero più plichi da parte dello stesso concorrente entro il termine di presentazione di cui al presente articolo, in assenza di specifiche indicazioni da parte del medesimo, si provvederà all'apertura del plico protocollato per ultimo.

Art. 23 – Contenuto del Plico.

All'interno del plico dovranno essere contenute **n. 2 buste**, non trasparenti, chiuse, distintamente confezionate e denominate, all'interno delle quali dovrà trovarsi quanto segue:

- **BUSTA A:** in tale busta, recante all'esterno la dicitura "**BUSTA A**", il concorrente dovrà inserire i documenti indicati nell'articolo 24 del presente Disciplinare;
- **BUSTA B:** in tale busta, recante all'esterno la dicitura "**BUSTA B**", il concorrente dovrà inserire i documenti indicati nell'articolo 25 del presente disciplinare.

Per **Consorzi ordinari di concorrenti o RTC, aggregazioni di imprese o GEIE**, il plico dovrà essere confezionato secondo quanto indicato al successivo art. 26.

Per i **consorzi stabili, i consorzi di cooperative di produzione e lavoro e di imprese artigiane e per i consorzi di cooperative sociali**, il plico dovrà essere confezionato secondo quanto indicato al successivo art. 27.

In caso di ricorso all'istituto **dell'avvalimento** il plico dovrà essere confezionato secondo quanto indicato al successivo art. 31.

Art. 24 – BUSTA A – Documentazione Amministrativa

- 1) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilato in ogni sua parte.
- 2) [solo per RTC o GEIE non ancora costituiti]: atto contenente, ai sensi del comma 8 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 3) [solo per RTC, CONSORZI costituiti, aggregazioni di imprese]: copia dell'atto costitutivo/statuto ed elenco delle imprese partecipanti.
- 4) [solo per le imprese che ricorrono all'avvalimento]: documentazione indicata nell'art. 29 del presente Disciplinare.
- 5) Attestazione del pagamento del contributo sulle gare, secondo le modalità specificate nell'art. 28.
- 6) Originale della garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria), secondo le modalità specificate nell'art. 29.
- 7) Impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, confezionato con le modalità indicate nell'art. 30. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, la cauzione definitiva dovrà essere estesa a copertura anche di ogni fatto imputabile all'impresa ausiliaria.
- 8) Ai sensi di quanto stabilito dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, copia fotostatica chiara e leggibile del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore il DGUE.

9) Il PASSoe, rilasciato agli operatori economici abilitati al sistema AVCPass (resta fermo l'obbligo per i concorrenti di presentare le autocertificazioni richieste nel presente disciplinare).

Art. 25 – BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA, ONERI AZIENDALI SICUREZZA.

All'interno della Busta B il concorrente dovrà inserire la inserire:

il **“Modulo Offerta Economica”**, compilato in ogni parte (Allegato 4), timbrato e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente, seguita dall'indicazione del luogo e della data di nascita. Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, aggregazioni tra imprese, consorzi, etc) il modulo offerta dovrà essere sottoscritto dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/aggregazioni tra imprese/consorzi.

Nello stesso Modulo di offerta (allegato 4), nell'apposito spazio, dovranno essere dichiarati, **a pena di esclusione**, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 connessi all'esecuzione delle prestazioni per 24 mesi, che dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

Art. 26 - Rtc, Consorzi Ordinari Di Concorrenti Aggregazioni Tra Imprese E Geie

In caso di partecipazione di RTC, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE non ancora costituiti o in caso di aggregazioni tra imprese:

- la documentazione di cui agli articoli 24 numeri 1 [DGUE], 2 [solo per RTC e GEIE: impegno di cui al comma 8 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016], 4 [documentazione richiesta dall'art. 31 in caso di avalimento], 8 [documento d'identità]:
 - per RTC/aggregazioni tra imprese/GEIE/: da ciascuna impresa facente parte del costituendo RTC/aggregazioni/GEIE;
 - per i consorzi: dal consorzio e da ciascuna delle imprese designate come esecutrici;
- la documentazione di cui all'art. 24 numeri 5 [contributo gara], 6 [cauzione provvisoria], 7 [impegno alla cauzione definitiva] dovrà essere presentata una sola volta;
- la documentazione di cui all'art. 24 numero 9 [PASSoe], di cui 25 [modulo offerta economica] dovrà essere presentata una sola volta, in unico esemplare, sottoscritta da:
 - per RTC/aggregazioni tra imprese/GEIE/: da ciascuna impresa facente parte del costituendo RTC/aggregazioni/GEIE;
 - per i consorzi: dal consorzio e da tutte le imprese esecutrici del consorzio costituendo.

In caso di partecipazione di consorzi ordinari di concorrenti o RTC o GEIE già costituiti o di aggregazioni tra imprese:

- la documentazione di cui agli articoli 24 numeri 1 [DGUE], 3 [atto costitutivo ed elenco completo delle imprese partecipanti], 5 [contributo gara], 6 [cauzione provvisoria], 7 [impegno alla cauzione definitiva] dovrà essere presentata dalla sola impresa capogruppo mandataria (per RTC) o dal consorzio (per i consorzi ordinari di concorrenti) o dall'organo comune che agisce in rappresentanza della rete (per le aggregazioni tra imprese) o dall'impresa capofila (per i GEIE);
- la documentazione di cui all'art. 24 numeri 1 [DGUE], 4 [documentazione richiesta dall'art. 31 in caso di avalimento], 8 [documento d'identità] dovrà essere presentata:
 - per RTC/GEIE: da ciascuna impresa facente parte del RTC/GEIE;
 - per i consorzi: sia dal consorzio, sia da ciascuna delle consorziate indicate come esecutrici;
- la documentazione di cui all'art. 24 numero 9 [PASSoe] e di cui all'art. 25 [modulo offerta economica] dovrà essere presentata:
 - per RTC/GEIE: in un unico esemplare, sottoscritto dall'impresa mandataria/capofila;
 - per i consorzi: in un unico esemplare, sottoscritto dal consorzio.

Art. 27 - Consorzi Stabili, Artigiani e Cooperativi di Produzione e Lavoro.

In caso di partecipazione di consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili, nonché consorzi di cooperative sociali:

- la documentazione di cui all'art. 24 numeri 1 [DGUE], 8 [documento di identità] ed eventualmente 4 [documentazione per ricorso all'avvalimento] e dovrà essere presentata sia dal Consorzio, sia da ciascun consorziato designato ad eseguire il servizio o parte di esso;
- la documentazione di cui all'art. 24 numeri 3 [copia dell'atto costitutivo/statuto ed elenco imprese], 5 [contributo gara], 6 [cauzione provvisoria], 7 [impegno alla cauzione definitiva], 9 [PASSoe] e all'art. 25 [modulo offerta economica] dovrà essere presentata dal Consorzio.
- nel caso in cui il Consorzio intenda affidarsi ad imprese consorziate, dovrà essere allegata un'ulteriore dichiarazione, redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, nella quale siano indicati i nominativi dei consorziati candidati ad eseguire il servizio in caso di aggiudicazione, precisando quali attività saranno effettuate da ciascuno di essi.

Art. 28 - Pagamento del Contributo all'Autorità Di Vigilanza.

I concorrenti dovranno versare il contributo a favore dell'A.N.AC.in misura corrispondente all'importo di seguito indicato.

IMPORTO PRESUNTO MASSIMO	CIG	CONTRIBUTO
€ 950.000,00	70434452B0	€ 80,00

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve **inserire nella busta A:**

- le ricevute di pagamento online
oppure
- gli originali dello scontrino Lottomatica.

Le modalità di versamento da parte degli operatori economici sono visionabili all'indirizzo:
<http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

Attenzione: in linea con la Determinazione dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione (già AVCP) n. 4 del 10 ottobre 2012, costituisce causa di esclusione l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della l. 23 dicembre 2005, n. 266 ("Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato").

Art. 29 – Cauzione provvisoria.

La **cauzione provvisoria** dovrà essere, a pena di esclusione, pari al **2%** dell'importo del contratto principale e cioè pari ad **19.000,00**.

In caso di applicazione delle riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93 D. Lgs 50/2016, devono essere allegate alla cauzione le copie conformi delle certificazioni del sistema di qualità che danno diritto alle riduzioni applicate. Per consentire la valutazione immediata della correttezza dell'importo garantito, il concorrente dovrà allegare al documento comprovante la costituzione della garanzia provvisoria un apposito Schema nel quale siano sintetizzati e spiegati i presupposti ed i calcoli che lo hanno condotto a determinare detto importo, nella misura che compare nella garanzia provvisoria, precisando quali riduzioni sono state applicate e in base a quali certificazioni

La garanzia potrà essere costituita, a scelta dell'offerente in una delle seguenti forme:

1. contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, costituita presso la sezione di Tesoreria Provinciale di Firenze o presso aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante.
2. fideiussione assicurativa rilasciata da una delle imprese di assicurazione autorizzate dall'I.S.V.A.P.;
3. fideiussione bancaria;

4. fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ex art. 2, comma 1, del DPR n. 115 del 30.3.2004. In tal caso dovrà essere allegata alla fideiussione copia semplice dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione (bancaria, assicurativa o di intermediario finanziario) dovrà:

1. avere una validità non inferiore a giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
2. essere accompagnata dalla copia, chiara e leggibile, di un documento di identità, in corso di validità, del fideiussore;
3. prevedere espressamente (art. 93 comma 4 del D.Lgs. 50/2016):
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
 - c. l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

In caso di RTC, GEIE, consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti la fideiussione (bancaria, assicurativa o di intermediario finanziario) **dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento/consorzio/GEIE.**

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016:

- ❑ *l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000*
- ❑ *l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit(EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001*
- ❑ *l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni oggetto del Contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE)n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.*
- ❑ *l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente periodo, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.*
- ❑ *l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso*

della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In riferimento alle riduzioni sopra riportate, la scrivente Stazione Appaltante ritiene che non si debba effettuare la semplice somma di tutte le percentuali già dall'origine, ma che le nuove agevolazioni consistano semplicemente nel poter ulteriormente ridurre l'importo della cauzione eventualmente già ridotta del 50%.

Art. 30 – Impegno alla Cauzione Definitiva e Assicurazioni.

A norma dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore (che può essere il medesimo soggetto che ha rilasciato la cauzione provvisoria) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, la cauzione definitiva dovrà essere estesa a copertura anche di ogni fatto imputabile all'impresa ausiliaria.

Tale impegno deve essere corredata dal documento di identità in corso di validità (chiaro e leggibile) del soggetto firmatario che rilascia la fideiussione.

Se l'impegno alla cauzione definitiva viene rilasciato da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ex art. 2, comma 1, del DPR n. 115 del 30.3.2004, dovrà essere allegata alla fideiussione copia semplice dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

N.B. Analogamente a quanto richiesto per la cauzione provvisoria, in caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti, o GEIE non ancora costituiti, l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva dovrà riportare i nominativi di tutte le imprese facenti parte del costituendo RTC/consorzio/GEIE.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, presentare copia di polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi per danni arrecati alla Committente o ad altri nell'espletamento del servizio.

Si rimanda per i dettagli al Capitolato Speciale di Appalto

Art. 31 - Avvalimento e Subappalto.

Il concorrente che ricorra all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 dovrà presentare nella Busta A:

- a) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dei requisiti speciali necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi;
- b) la documentazione prevista dal punto 24 numeri 1 [DGUE da compilarsi nelle Parti II, III e VI], 8 [documento di identità] e 9 del presente documento, riferita all'impresa ausiliaria;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante;
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che il contratto di avvalimento dovrà indicare, a pena di esclusione, in modo concreto le specifiche risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliata per tutta la durata dell'appalto (non sono consentiti avvalimenti di mera garanzia).

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

f) Il PASSoe dell'impresa ausiliaria, rilasciato agli operatori economici abilitati al sistema AVCPass. **Si precisa che non è configurabile l'avvalimento dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 14 trattandosi di requisiti soggettivi che devono essere posseduti in proprio da ciascun concorrente.**

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art. 89 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

E' vietata la partecipazione alla medesima gara, in qualsiasi forma, dell'impresa ausiliaria e dell'impresa che si avvale dei requisiti della medesima impresa ausiliaria.

I concorrenti che violeranno i predetti divieti saranno esclusi dalla procedura.

Il subappalto è ammesso, con le forme e nei limiti dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

N.B. Si precisa che - a seguito di una specifica valutazione effettuata da SILFIsPa attinente al contesto ambientale di riferimento, all'oggetto dell'appalto ed alla connotazione del mercato di prodotto e geografico - al fine di prevenire episodi distorsivi della concorrenza **non saranno autorizzati subappalti ad imprese concorrenti nella medesima procedura.**

Art. 32 - Cauzione definitiva e assicurazioni.

L'aggiudicatario dovrà presentare, per la stipula del contratto, una cauzione definitiva, nella misura prevista ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione definitiva deve essere costituita con le stesse prescrizioni previste per quella provvisoria e, quindi:

- ✓ prevedere espressamente (art. 93 comma 4 del D.Lgs. 50/2016):
- ✓ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ✓ la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- ✓ l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, presentare copia di polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi ed Operai per danni arrecati alla Committente o ad altri nell'espletamento del servizio.

Si rimanda per i dettagli al Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 33 - Cause di non ammissione/esclusione dalla procedura.

Il concorrente è sanzionato con l'esclusione immediata qualora commetta inadempimenti insanabili. A titolo esemplificativo si richiamano qui di seguito le ipotesi di esclusione più ricorrenti:

1. il concorrente non sia in possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli articoli 13,14,15 e 16 secondo le modalità di qualificazione indicate alla sezione IV [regole di qualificazione];
2. il concorrente abbia violato i divieti di cui agli articoli 21 (divieto di partecipazione plurima) o 31 (avvalimento plurimo/partecipazione dell'impresa avvalente e di quella ausiliaria);
3. la cauzione provvisoria non preveda l'impegno a costituire cauzione definitiva in caso di aggiudicazione
4. non sia stato versato il contributo di cui all'art. 28 del presente Disciplinare
5. **il plico** di cui all'art. 22:
 - a) non sia debitamente chiuso e sigillato;
 - b) giunga oltre il termine indicato nel bando;
 - c) pervenga con confezionature tali da non garantire l'integrità del contenuto del plico medesimo;
6. **le buste** che devono contenere le singole offerte tecniche:
 - a) manchino;

- b) non siano chiuse e sigillate;
- c) siano trasparenti;

7. la busta che deve contenere l'offerta economica:

- a) manchi;
- b) non sia chiusa e sigillata;
- c) sia trasparente.

8. il modulo di offerta economica:

- a) manchi;
- b) non contenga l'indicazione di tutti i prezzi richiesti;
- c) non contenga l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

9. l'offerta risulti:

- a) condizionata,
- b) oscura,
- c) incompleta
- d) contraddittoria,
- e) modificativa delle condizioni della *lex specialis* e dai suoi allegati
- f) di incerta provenienza, di incerto contenuto, idonea a consentire diverse interpretazioni confliggenti del contenuto della stessa, contraria a norme di legge regolamentari e di *lex specialis*,
- g) con contenuti difforni da quelli prescritti

L'inammissibilità anche di una sola impresa facente parte di un RTC (costituendo o costituito) o consorzio ordinario di concorrenti (costituendo o costituito), o GEIE comporterà l'automatica esclusione dalla gara del raggruppamento o consorzio o GEIE stesso.

Si precisa, inoltre, che ove negli atti della procedura ricorre il termine "sigillato/sigillata", quest'ultimo debba essere inteso come qualsiasi modalità di confezionamento, del plico o della busta, che:

- ✓ sia idonea a garantire la segretezza di quanto contenuto all'interno;
- ✓ non ne consenta l'apertura, ed anche la richiusura, senza pregiudicare l'originaria integrità del confezionamento e quindi senza che di tali eventuali, improprie azioni non ne resti chiara evidenza.

Art. 34 - Validità dell'offerta e criteri di aggiudicazione.

L'offerta avrà validità per un periodo pari a 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza per la sua presentazione.

L'aggiudicazione avverrà **ai sensi dell'art 95 comma 4, con il criterio del minor prezzo**, inteso quale costo orario medio più basso (media aritmetica) dei singoli importi orari ordinari omnicomprensivi offerti per i diversi profili professionali richiesti come meglio indicato nel Modulo Offerta Economica. Per corrispettivo offerto come costo orario ordinario omnicomprensivo si intende l'importo applicato in fattura alla SA sulle ore ordinarie effettivamente lavorate, comprensivo dei ratei, dell'assenteismo e dell'aggio per l'agenzia. Alla SA non saranno fatturate le ore di assenza, quali permessi ferie, malattie, infortuni, o eventuali permessi ad eventum (c.matrimoniale, lutto), mentre le ore relative a festività infrasettimanali e domenicali ricadenti nel periodo di missione, saranno fatturate alla SA come "lavorate"

In presenza di due o più offerte uguali la stazione appaltante procederà al sorteggio.
La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere o non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui sia stata presentata un'unica offerta valida.

SEZIONE VI - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Art. 35 - Sedute pubbliche.

La prima seduta pubblica di gara avrà luogo in data **25/05/2017 alle ore 10:00** presso la sede della stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblicherà le date e gli orari delle successive sul proprio sito internet: saranno accessibili tramite il seguente indirizzo/link: www.silfi.it.

Gli interessati possono partecipare alle sedute pubbliche, previa loro identificazione a mezzo di validi documenti di identità che dovranno essere all'uopo esibiti. Il soggetto che presiede la seduta farà verbalizzare le eventuali dichiarazioni dei presenti alla seduta, ed allegherà al verbale gli eventuali documenti prodotti dai soggetti che rappresentano i concorrenti, purché muniti di idonea documentazione atta a comprovarne l'identità ed i poteri.

Il seggio di gara provvederà in seduta pubblica a tutti gli adempimenti di legge, ivi compresa l'apertura consecutiva nei termini di legge delle buste contenenti la documentazione amministrativa e le offerte dei concorrenti.

Art. 36 - Ammissione/esclusione dei concorrenti.

Nell'ambito delle sedute pubbliche il seggio di gara provvederà all'ammissione/esclusione dei concorrenti sulla base delle loro attestazioni, in conformità alle previsioni normative in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali.

Il presente Disciplinare contiene le prescrizioni a pena di esclusione previste dalle vigenti norme di legge ed utili a garantire la partecipazione di concorrenti idonei e capaci in relazione allo specifico oggetto dei contratti da aggiudicare. Ulteriori e diverse prescrizioni non sono, né possono essere contenute e, ove ravvisabili, sono da ritenere comunque nulle.

Le ammissioni ed esclusioni saranno pubblicate entro due giorni sul sito internet della stazione appaltante e sono impugnabili nei termini di legge, come prescritto dal D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 e dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Art. 37 - Aggiornamento e rinvio delle sedute pubbliche.

Tutte le sedute pubbliche potranno essere aggiornate o rimandate ad orari o giorni seguenti, dandone comunicazione verbale ai presenti, indicandolo nel verbale o comunque sul sito della stazione appaltante. Con le stesse modalità saranno indicate date e orari di tutte le sedute successive alla prima.

Art. 38 - Soccorso istruttorio.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore di SILFIsipa, della sanzione pecuniaria **pari all'uno per mille dell'importo posto a base di gara**.

La sanzione pecuniaria sarà applicata in ogni caso una sola volta, quale che sia il numero di irregolarità da sanare.

Regolarizzazione delle irregolarità sanabili e applicazione della sanzione pecuniaria.

Ai fini della regolarizzazione, SILFIsipa assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente sarà escluso dalla gara. La sanzione è dovuta esclusivamente

in caso di regolarizzazione. Per “inutile decorso del termine” (idoneo a determinare l'esclusione del concorrente) si intendono entrambi i casi: sia che il concorrente non produca i documenti/chiarimenti/integrazioni necessari entro la scadenza assegnata, sia che esso non paghi la sanzione pecuniaria entro la scadenza assegnata.

Regolarizzazione gratuita delle irregolarità non essenziali.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, SILFispa ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al paragrafo precedente, ma non applicherà alcuna sanzione pecuniaria.

Irregolarità essenziali non sanabili.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Sono altresì essenziali e non sanabili tutte le irregolarità relative alle offerte ed ai documenti che ne costituiscono parte integrante, nonché quelle idonee a far ritenere che i plichi e/o le buste in essi contenuti: siano stati adulterati/visibili dall'esterno tra l'invio e la seduta di gara; non siano riconducibili a mittente certo identificato e ammesso alla gara.

Art. 39 - Estensione del soccorso istruttorio.

Conformemente alle prescrizioni di cui alla Determinazione ANAC n. 1, dell'8 gennaio 2015, premesso che con la propria partecipazione alla procedura i concorrenti si impegnano ad accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le prescrizioni della *lex specialis* di gara, ivi comprese le disposizioni che seguono, si precisa che:

1. La disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per sanare l'eventuale carenza di requisiti di ammissione di cui il concorrente non disponga nei termini di legge.
2. Ciascun operatore economico partecipante ha l'onere di dichiarare tutte le situazioni e/o circostanze potenzialmente rilevanti ai fini del possesso dei requisiti espressamente previsti dalla normativa vigente ed al fine di consentire le verifiche d'ufficio da parte della Stazione Appaltante. In accordo con l'orientamento giurisprudenziale maggioritario, la Stazione Appaltante darà prevalenza al dato sostanziale (la sussistenza dei requisiti) rispetto a quello formale (completezza delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti) e, dunque, l'esclusione dalla gara sarà disposta non immediatamente in caso di dichiarazione incompleta, o addirittura omessa, ma eventualmente in seguito, nel caso in cui il concorrente non ottemperi alla richiesta della stazione appaltante di sanare la mancanza, ed altresì nei casi in cui non possieda effettivamente il requisito, oltre ovviamente ai casi di irregolarità non sanabili. La mancata adesione al soccorso, quindi la mancata produzione nei termini assegnati, delle integrazioni e/o dei chiarimenti richiesti sarà interpretata come manifestazione di non interesse alla prosecuzione della gara e determinerà l'esclusione.
3. Non si attiverà il soccorso istruttorio con applicazione della sanzione pecuniaria, ammettendo invece automaticamente il concorrente, anche in applicazione dei principi di cui all'art. 18 della legge 241/1990, qualora la Stazione Appaltante ottenga le informazioni ed i dati non correttamente indicati dal concorrente, attingendo a documenti ed informazioni comunque pervenuti; la stazione appaltante provvederà analogamente, qualora sia già in possesso di un DGUE o altro modello contenente le medesime informazioni prodotto dal medesimo concorrente in altra procedura di gara, ovvero di sua documentazione in corso di validità agevolmente reperibile, attestanti e/o comprovanti l'effettivo possesso del requisito.
4. In caso di attivazione del soccorso istruttorio, la sanzione pecuniaria sarà comminata esclusivamente nei confronti del singolo Operatore Economico i cui documenti/dichiarazioni siano carenti e debbano essere integrati e/o regolarizzati, anche nel caso di presentazione dell'offerta in forma plurisoggettiva (per esempio: da parte di RTI, costituendo o costituito). L'eventuale mancata regolarizzazione, con conseguente inammissibilità dell'operatore singolo,

determinerà però l'esclusione dell'intero raggruppamento. Parimenti, l'eventuale produzione di integrazioni con il fine della regolarizzazione, senza pagamento della sanzione pecuniaria, ove dovuta da parte dell'operatore singolo, consentirà alla stazione appaltante di ottenere il pagamento dagli altri membri del medesimo raggruppamento che, per il caso di mancato adempimento, ne risponderanno in via solidale e in caso di mancato adempimento da parte loro saranno esclusi, non essendosi perfezionata la regolarizzazione necessaria, che non potrà produrre effetto in caso di mancato pagamento.

5. In caso di partecipazione con avvalimento, la sanzione pecuniaria sarà comminata all'impresa ausiliaria, per irregolarità relative alla sua documentazione. Fermo restando che l'eventuale mancata sua regolarizzazione, con conseguente sua inammissibilità, determinerà l'esclusione del concorrente che di essa si avvale per conseguire il possesso dei requisiti di ammissione. Parimenti, l'eventuale sanatoria, senza pagamento della sanzione pecuniaria ove dovuta da parte dell'ausiliaria, consentirà alla stazione appaltante di ottenere il pagamento dal concorrente che di essa si avvale e che, per il caso di mancato adempimento, ne risponderà in via solidale e in caso di mancato adempimento da parte sua sarà escluso, non essendosi perfezionata la regolarizzazione necessaria, che non potrà produrre effetto in caso di mancato pagamento.
6. La nuova disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per supplire a carenze dell'offerta (completamento o integrazione/correzione).

Art. 40 Fasi della seduta.

FASE 1 – ammissione e esclusione di plichi e concorrenti

Nella FASE 1 il soggetto che presiede la gara farà compiere e verbalizzare le seguenti attività:

- acquisizione dei plichi pervenuti;
- apertura della Busta A - “Documentazione amministrativa” di ciascun concorrente ed apposizione di sigla su ogni documento;
- lettura e verifica del contenuto della documentazione amministrativa;
- ammissione/esclusione (con eventuale ammissione con riserva e/o esercizio del soccorso istruttorio) dei concorrenti;

FASE 2 – lettura delle offerte economiche in seduta pubblica

Nella FASE 2 il soggetto che presiede la gara farà compiere e verbalizzare le seguenti attività:

- apertura delle Buste contenenti le offerte economiche contenute nei plichi dei concorrenti ammessi (i plichi saranno presi in considerazione secondo l'ordine crescente della numerazione);
- apposizione di sigla su ciascun documento contenuto nelle Buste aperte;
- lettura dell'offerta economica di ciascun concorrente;
- redazione della graduatoria secondo l'ordine decrescente del ribasso;
- rilevazione di eventuale anomalia ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e successivo avvio del sub-procedimento di verifica;

FASE 3 – proposta di aggiudicazione

- sottoposizione all'organo competente della stazione appaltante della proposta di aggiudicazione;

FASE 4 – aggiudicazione

- adozione del relativo provvedimento;
- notifica e pubblicazione del provvedimento;
- avvio delle verifiche sul possesso dei requisiti compresa l'eventuale verifica della congruità dell'offerta;

L'aggiudicazione definitiva ed efficace, a seguito dei suddetti controlli, sarà comunicata a tutti i concorrenti non esclusi, come per legge.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto avverrà secondo quanto stabilito dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e secondo quanto indicato oltre.

Art. 41 - Congruità delle offerte.

Per la verifica di congruità delle offerte, la stazione appaltante applicherà il criterio che sarà individuato secondo quanto previsto dall'art. 97 comma 2 lettere da a) ad e) del D. Lgs 50/2016, a meno che le offerte ammesse siano in numero inferiore a cinque, nel qual caso resta salva la facoltà per la stazione appaltante di provvedere ai sensi del comma 1 e del comma 6 dell'art. 97.

Con riferimento ai metodi di calcolo di cui all' art. 97 comma 2 del D.Lgs 50/2016, si segnala che eventuali norme emanate successivamente all'invio dell'invito alla presente procedura, al fine di esplicitare i metodi di individuazione automatica delle offerte anomale troveranno diretta applicazione in sede di gara. Esclusivamente in assenza di dette norme interpretative, per esigenze di pianificazione, trasparenza del procedimento di gara e certezza del relativo esito, si precisa quanto segue:

- a) se il metodo di calcolo sorteggiato sarà quello di cui alla lettera a): in caso di offerte aventi uguale valore di ribasso, sono prese distintamente nei loro singoli valori sia per il calcolo della media aritmetica, sia per il calcolo dello scarto medio
- b) se il metodo di calcolo sorteggiato sarà quello di cui alla lettera b): la locuzione "con l'esclusione del dieci per cento" sarà interpretata come espressione dal seguente tenore "...con esclusione del dieci per cento, delle offerte arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso,..." In caso di offerte di uguale valore si procederà come indicato alla precedente lettera a);
- c) se il metodo di calcolo sorteggiato sarà quello di cui alla lettera d): per "media aritmetica dei ribassi in termini di valore assoluto" si intende la media dei ribassi percentuali;
- d) se il metodo di calcolo sorteggiato sarà quello di cui alla lettera e): la locuzione "media...incrementata dello scarto medio.. moltiplicato per un coefficiente.." da interpretazione letterale il coefficiente sarà applicato allo scarto e il risultato sarà sommato alla media dei ribassi. In caso di offerte di uguale valore si procederà come indicato alla precedente lettera a).

Si precisa che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque. (comunicato A.N.AC. del 05/10/2016)

SEZIONE VII – ESITO DELLA GARA.

Art. 42 - Conclusione della gara.

All'esito delle operazioni di gara, il soggetto che la presiede, alla luce della graduatoria, fermi gli adempimenti di cui al precedente art. 41, farà verbalizzare la PROPOSTA di aggiudicazione a favore della prima migliore offerta non anomala.

La stazione appaltante potrà provvedere come per legge all'eventuale successiva AGGIUDICAZIONE, di cui sarà data notifica ai sensi dell'art. 76 D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione diverrà EFFICACE soltanto decorsi i termini di legge (cfr. art. 32 D.Lgs. 50/2016) e comunque a condizione che tutti i presupposti controlli abbiano dato esito positivo.

In caso contrario, non si provvederà all'aggiudicazione a favore del primo graduato o alla stipula con l'aggiudicatario.

Resta in ogni caso ferma la facoltà per la stazione appaltante di scorrere la graduatoria nei limiti di legge, fino ad individuare tra i concorrenti collocati nelle posizioni successive alla prima, la migliore offerta non anomala e ammissibile, a condizione che risulti rispondente all'interesse ed al fabbisogno della stazione appaltante, che potrà anche ritenerla non conveniente, secondo valutazione discrezionale.

Art. 43 - Controlli sul possesso dei requisiti attestati dai concorrenti.

Al fine di verificare l'effettiva sussistenza di tutti i presupposti di ammissibilità dei concorrenti e delle loro offerte, relativamente al primo graduato (ma con facoltà di estendere le stesse attività anche riguardo al secondo e ad ogni altro concorrente) SILFIspa provvederà ad acquisire d'ufficio tramite AVCPass ovvero presso gli interessati medesimi tutti i documenti a comprova di quanto indicato nelle loro attestazioni. L'esito negativo dei controlli come per legge determinerà esclusione dalla gara e, per l'aggiudicatario, la decadenza dall'aggiudicazione nonché l'applicazione delle sanzioni ove previste dalla normativa vigente.

Art. 44 - Aggiudicazione e stipula.

La proposta di aggiudicazione e l'aggiudicazione non hanno valore di impegno o proposta contrattuale, costituendone soltanto un presupposto indefettibile. La successiva stipula del Contratto avverrà soltanto nel caso in cui risultino sussistere tutti i presupposti di legge e decorsi i relativi termini. Non troverà applicazione il termine dilatorio di cui all'art. 32 del D.Lgs 50/2016 per quanto previsto al comma 10 lett b) medesimo articolo.

Art. 45 - Clausola di salvaguardia per la stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 D.Lgs 50/2016 SILFIspa potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto ed al suo effettivo fabbisogno. Profili attinenti all'esercizio delle prerogative societarie e perciò sottratti alla sindacabilità da parte dei concorrenti, nonché in quanto discrezionali sottratte altresì al sindacato giurisdizionale, salvi i limiti di legge. La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, ove congrua e conveniente. SILFIspa si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione in tutti i casi in cui l'esito del procedimento risulti non rispondente alla effettiva tutela del pubblico interesse cui è preposta, o qualora intervengano difficoltà e/o impedimenti di fatto o di diritto all'affidamento delle prestazioni, nonché qualora non vi fosse un numero di concorrenti sufficiente, alla luce dei contenuti delle loro offerte, a garantire effettiva concorrenza. Qualora in esito all'esperimento della presente procedura aperta non venga presentata nessuna offerta, o nessuna offerta appropriata (un'offerta non è ritenuta appropriata se non presenta alcuna pertinenza con l'appalto ed è, quindi, manifestamente inadeguata, salvo modifiche sostanziali, a rispondere alle esigenze della stazione appaltante e ai requisiti specificati nei documenti di gara), SILFIspa si riserva di poter ricorrere a procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016.

Art. 46 - Adempimenti presupposti alla stipula del Contratto.

Il Contratto potrà essere sottoscritto nei termini di legge e previa ultimazione dei controlli sull'aggiudicatario e conseguente integrazione dell'efficacia dell'aggiudicazione. Si applica l'art. 32 c. 10 lett. b) trattandosi di appalto basato su di un accordo quadro.

Art. 47 - Esecuzione in via d'urgenza, nelle more della stipula.

SILFIspa, in funzione dell'interesse pubblico sotteso all'affidamento si riserva di disporre l'esecuzione anticipata dei Contratti di accordo quadro nelle more della loro stipula. A tal fine, espressamente, il concorrente accetta le seguenti condizioni, per l'eventuale periodo di esecuzione anticipata:

- l'aggiudicatario dovrà dare corso alle richieste di cui agli eventuali contratti specifici applicativi dell'accordo quadro che gli saranno eventualmente rivolti dalla stazione appaltante;
- il rapporto tra le parti sarà regolato, anche per ciò che concerne le condizioni del servizio nonché i reciproci diritti ed obblighi, in conformità al Contratto aggiudicato, ancorché non ancora stipulato;
- i corrispettivi per le prestazioni eventualmente eseguite saranno detratti dal corrispettivo massimo totale, relativo all'accordo quadro da stipulare;
- l'esecuzione delle prestazioni sarà autorizzata sul presupposto della attendibilità delle attestazioni dell'aggiudicatario, relativamente alla sussistenza dei requisiti ed alla insussistenza

di motivi di esclusione in capo allo stesso, assumendo l'aggiudicatario ogni responsabilità per questo e per ogni eventuale conseguenza che dovesse derivarne. Nel caso di esito negativo dei controlli l'esecuzione si avrà per mai autorizzata e l'esecutore non avrà diritto ad alcun pagamento neppure per le prestazioni eseguite, salva la facoltà della stazione appaltante di valutare se vi siano i presupposti per l'eventuale indennizzo o pagamento per i costi sostenuti per la manodopera impiegata, e/o per l'utilità che dovesse derivarne.

In caso di mancato adempimento, SILFIspsa potrà dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione in danno dell'aggiudicatario e potrà aggiudicare il Contratto al concorrente che risulti aver presentato la migliore offerta non anomala dopo la sua.

Art. 48 - Termine per la stipula del Contratto e vicende soggettive.

Tenuto conto degli adempimenti presupposti, il termine massimo per la stipula del Contratto di cui all'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 è pari a 90 giorni, decorrenti dalla data di integrazione dell'efficacia dell'aggiudicazione.

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del Contratto ai sensi dell'articolo 108 D. Lgs 50/2016 ovvero di recesso dal Contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del Contratto, SILFIspsa si riserva di esercitare la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016. Relativamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, nei casi di cui al precedente periodo si farà riferimento a quanto previsto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 49 - Spese di gara e di Contratto.

Tutte le spese che i concorrenti dovranno sostenere per la partecipazione alla gara e che l'aggiudicatario dovrà sostenere per la stipula e l'esecuzione restano integralmente a loro carico, quale che ne sia l'esito, senza alcun diritto di rivalsa verso la stazione appaltante e nessuna esclusa (comprese anche tutte quelle eventuali, accessorie, consequenziali, come per esempio quelle per tasse, imposte, bolli, registri e diritti, spese notarili, ecc.). Inoltre, ai sensi dell'art. 216 comma 11, D. Lgs 50/2016, l'affidatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese da essa sostenute per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani a diffusione locale e nazionale. Per quanto non espressamente indicato nel presente Disciplinare si applicano le disposizioni vigenti in materia.

SILFIspsa chiederà tali rimborsi a mezzo raccomandata A.R. all'aggiudicatario, con indicazione degli estremi di pubblicazione, degli ordini emessi alla G.U.R.I./Quotidiani, delle coordinate bancarie, e con allegata relativa fattura. Si chiarisce altresì che il termine di "sessanta giorni dall'aggiudicazione" riguarda non il termine entro il quale SILFIspsa può chiedere tali rimborsi, bensì il termine assegnato dalla normativa all'appaltatore entro il quale effettuare i rimborsi. Ove non spontaneamente corrisposte, le somme dovute dall'esecutore ed i relativi interessi saranno detratti dall'importo del primo pagamento a lui dovuto dalla stazione appaltante.

Art. 50 - Tutela dei dati personali e aziendali.

Si precisa che il trattamento dei dati personali e aziendali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della procedura in oggetto e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi se non nei casi e limiti di legge.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Manuela Gniuli